

รายงานการประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการ  
และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนรา เหล่าวิชยา	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	ประธาน
๒. นางสาวนันทมน สกุลณมรรคา	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	
๓. นางกัญญาภัค วงษ์ชัยกัญญา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองพิษณุโลก	
๔. นางวนิดา หาญสำเภา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังทอง	
๕. นายธีรพล จันทร์บรรจง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวัดโบสถ์	
๖. นางนรา ชันธปราบ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอพรหมพิราม	
๗. นางบุญเตือน หมัดง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอนครไทย	
๘. นายธนกร เหล่ากสิการ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ	
๙. นางพวงเพชร ชมมี	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเนินมะปราง	
๑๐. นางพรสวรรค์ กันตง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอชาติตระการ	
๑๑. นายศักดิ์ไทย สิงห์ลือ	ครู กศน. อำเภอบางกระทุ่ม	
๑๒. นายมานิตย์ แก้วพิกุล	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอเมืองพิษณุโลก	
๑๓. นางศิริรัตน์ เจริญถัมภ์	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอวังทอง	
๑๔. นางนาตยา บุกบุญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กศน.อำเภอวังทอง	
๑๕. นางสาวช่อเพชร สีกล้า	ครู กศน.อำเภอวัดโบสถ์	
๑๖. นางริสา วัฒนะรัตน์	ครู กศน.อำเภอพรหมพิราม	
๑๗. นางธมลพรรณ สันวัชรนันท์	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอพรหมพิราม	
๑๘. นางวชิรา เต็มเจิม	ครู กศน.อำเภอบางระกำ	
๑๙. นางสาวชนิษฐา ศิริวัฒน์	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอบางระกำ	
๒๐. นางศิรินุช เพ็งสลุด	ครู กศน.ตำบล กศน.อำเภอบางกระทุ่ม	
๒๑. นายอภิชาติ เพ็งสลุด	ครู กศน.ตำบล กศน.อำเภอบางกระทุ่ม	
๒๒. นางสาวปราณี สีบุญ	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอเนินมะปราง	
๒๓. นายอภิธาน เทพบาท	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอนครไทย	
๒๔. นางสาวประยูร บุญประกอบ	ครูอาสาสมัครฯ กศน.อำเภอชาติตระการ	
๒๕. นายอนณ วรจิตต์	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา	
๒๖. นางสุกัญญา จันทะสุน	หัวหน้ากลุ่มศึกษานิเทศก์	
๒๗. นางอนงค์ ฉันทะโชติ	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	
๒๘. นางฉันทนา หลักคำ	หัวหน้ากลุ่มการศึกษานอกระบบ	
๒๙. นางวนิดา มั่นคง	หัวหน้ากลุ่มภาคีเครือข่าย	
๓๐. นายกิตติชัย กิตติธาราทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มอัยการ	
๓๑. นางปญญาดา ชาววงศ์ศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	
๓๒. นางสาวรุ่งอรุณ มูลทรายคำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๓. นายจตุพล กำหนด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การสอบ N-Net ขอให้สถานศึกษาลงข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นักศึกษาที่ไม่เข้าสอบจะไม่ได้รับอนุญาต จะต้องขออนุญาตจากสำนักงาน กศน. ก่อนถึงจะสอบได้

๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้างหนังสือเรียน ตามที่ให้ดำเนินการสำรวจหนังสือที่มีอยู่แล้ว ส่วนกลางได้กำหนดตารางสอบมาตรฐานมาแล้ว การลงวิชาเลือกให้สถานศึกษาเลือกเพียง ๒ รายวิชา หรือหลายวิชาขึ้นอยู่กับสถานศึกษา

๑.๓ เอกสารเสริม ให้อำเภอจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อจัดทำเอกสารเสริม โดยไม่ต้องใช้เงินนักศึกษา เมื่อจัดทำแผนเสร็จแล้วส่งให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเห็นชอบ

๑.๔ ขอแสดงความยินดีกับ นางนรา ชันธปราบ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอพรหมพิราม ได้ปรับระดับเป็นผู้ำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ

๑.๕ การจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ได้จัดตามรายกิจกรรม

๑.๖ แนะนำ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งได้มารับตำแหน่งใหม่ ดังนี้

- |                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| ๑) นายธนกร เหล่ากลีการ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ    |
| ๒) นางพวงเพชร ชมมี     | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเนินมะปราง |
| ๓) นางพรสวรรค์ กันตง   | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอชาติตระการ |

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-

มติที่ประชุม : ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน : แจ้งนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานสำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๓.๑ นโยบายเร่งด่วนเพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ มี ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๑) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของ รัชกาลที่ ๑๐ สร้างความรู้ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความเป็นพลเมืองดี ปลูกฝังคุณธรรม สร้างวินัย จิตสาธารณะ และยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ รวมทั้งการมีจิตอาสา ผ่านกิจกรรมลูกเสือ กศน. การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี มีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งในเรื่องของอาชีพ ให้เน้น ๑ อำเภอ ๑ อาชีพ ให้หาความชัดเจนว่าในอำเภอเด่นในเรื่องอะไร

๒) พัฒนาการ...

๒) พัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในเขตพื้นที่พิเศษ พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยมีความสอดคล้องกับบริบทของสังคม วัฒนธรรม และพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ เร่งจัดทำแผนและมาตรการด้านความปลอดภัย ที่ชัดเจนสำหรับหน่วยงานและสถานศึกษา รวมทั้งบุคลากรที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษ โดยบูรณาการ แผนและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ ซึ่งในจังหวัดพิษณุโลก พื้นที่ที่ติดชายแดน ได้แก่ อำเภอชาติตระการ ในตำบลบ่อภาค จำนวน ๔ หมู่บ้าน คือ บ้านร่มเกล้า บ้านรักไทย บ้านนุชเทียน และบ้านข่านาญจัญ ประทานให้ กศน.อำเภอชาติตระการ สสำรวจในด้านการศึกษาว่ามีผู้ไม่รู้หนังสือเท่าไร

๓.๑.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในประเทศ

๑) ขับเคลื่อน กศน. สู่ “Smart ONIE” ในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ ที่เสริมสร้างศักยภาพของประชาชนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ เป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษของครูและบุคลากร และขยายผลไปยังการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของประชาชนในรูปแบบ ต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม เช่น Boot Camp หลักสูตรภาษาอังกฤษ การจัดการหลักสูตรภาษาเพื่ออาชีพ การพัฒนาทักษะการใช้ Social Media เพื่อการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการศึกษา กับระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารจัดการอย่างเต็มรูปแบบทั้งระบบ E-office ระบบจัดทำแผน ระบบการ รายงานผลการดำเนินงาน

๒) พัฒนากำลังคนให้เป็น “Smart Digital Persons (SDPs)” ที่มีทักษะด้านดิจิทัล เพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ ให้พัฒนาความรู้และทักษะด้าน digital ให้กับครูและบุคลากร กศน. ในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชน มีความรู้พื้นฐาน ความรู้เรื่อง กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการพัฒนาและการเข้าสู่อาชีพเกี่ยวกับการทำธุรกิจ และการค้าออนไลน์ (พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) เพื่อร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล

๓.๑.๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีคุณภาพ

๑) เตรียมความพร้อมการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ (Smart Aging Society) สร้างความตระหนักถึงการเตรียมพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ พัฒนาการจัดบริการการศึกษาและการเรียนรู้ สำหรับประชาชนในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ผู้สูงอายุที่เหมาะสมและมีคุณภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ภายใต้นแนวคิด “Active Aging” และเปิดโอกาสให้มีการเผยแพร่ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

๒) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านเกษตรกรรม (Smart Farmer : เกษตรกร ปราดเปรื่อง) ให้ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ด้านเกษตรกรรม ที่เหมาะสมกับบริบท

๓) ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ “สะเต็มศึกษา” (STEM Education) สำหรับนักศึกษาและประชาชน

๔) เพิ่มอัตราการอ่านของประชาชน โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านใน รูปแบบต่าง ๆ เช่นอาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน ห้องสมุดประชาชน บ้านหนังสือชุมชน ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับ ชาวตลาด ตามพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๕) ศูนย์ฝึกอาชีพ...

๕) ศูนย์ฝึกออาชีพชุมชน สู่ “วิสาหกิจชุมชน : ชุมชนพึ่งตนเอง ทำได้ ขายเป็น” ส่งเสริมการจัดการศึกษาอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพของชุมชน และความต้องการของตลาด ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า การทำช่องทางเผยแพร่และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจชุมชน ให้เป็นระบบครบวงจร

๖) จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวทางเกษตรธรรมชาติสู่การพัฒนาอาชีพ เกษตรกรรมอย่างยั่งยืน ให้พัฒนาบุคลากรและแกนนำเกษตรกรในการเผยแพร่และจัดกระบวนการเรียนรู้ ตามแนวทางเกษตรธรรมชาติสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบระดับตำบลด้านเกษตร ธรรมชาติสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม และให้มีการบูรณาการระหว่าง ศฟช. และ กศน.อำเภอ ในการจัด กระบวนการเรียนรู้ตามแนวทางเกษตรธรรมชาติสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมให้กับประชาชน

**ประธาน :** ให้ทุกตำบลสำรวจแหล่งเรียนรู้ และให้ถอดองค์ความรู้ในอาชีพนั้น ๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการอบรม เกษตรธรรมชาติ และเกษตรพอเพียง

๓.๑.๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๑) ส่งเสริมการนำระบบป้องกันการศึกษามาใช้เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการ การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

๒) สร้างกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบ E-learning MOOC ที่ใช้ระบบเทคโนโลยี เข้ามาบริหารจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างและขยายโอกาสในการเรียนรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ได้สะดวก รวดเร็ว ตรงตาม ความต้องการ

๓) เพิ่มอัตราการรู้หนังสือและยกระดับการรู้หนังสือของประชาชน ให้สามารถ อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และยกระดับการรู้หนังสือของประชาชน โดยจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการรู้หนังสือ รูปแบบต่าง ๆ

๔) ยกระดับการศึกษาให้กับกลุ่มเป้าหมายทหารกองประจำการ ที่ยังไม่จบ การศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ได้รับการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ และนำ กลับไปพัฒนาท้องถิ่นหลังปลดประจำการได้

๕) พลิกโฉม กศน.ตำบล สู่ “กศน.ตำบล ๔ G” พัฒนาครู กศน. และบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการศึกษา และการเรียนรู้ : Good Teacher เป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงความรู้กับ ผู้รับบริการ มีความเป็น “ครูมืออาชีพ” สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนา กศน.ตำบล ให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง : Good Place Best Check-In ส่งเสริมการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ภายใน กศน.ตำบล : Good Activities และเสริมสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของชุมชน : Good Partnership

๓.๑.๕ ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมและจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม

๑) ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับการป้องกันผลกระทบ และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ

๒) สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสังคมสีเขียว การกำจัดขยะ และมลพิษในเขตชุมชน

๓) ส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๖ ยุทธศาสตร์...

๓.๑.๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ

๑) พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา เพื่อการบริหารจัดการ  
อย่างเป็นระบบ

๒) ส่งเสริมการใช้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-office) ในการบริหารจัดการ  
เช่น ระบบการลา ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการขอใช้รถราชการ ระบบการขอใช้ห้องประชุม เป็นต้น

๓) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐาน  
ตำแหน่ง ให้ตรงกับสายงานหรือความชำนาญ

**ประธาน :** สถานศึกษาจะจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ขอให้เป็นโครงการที่แตกต่างจากของสำนักงาน กศน.จังหวัด  
และสถานศึกษาที่ทำโครงการไปศึกษาดูงาน ให้สถานที่ที่จะไปดูงานนั้นตอบรับกลับมาด้วย เมื่อดูงานเรียบร้อยแล้ว  
ให้ทำสรุปเป็นรูปเล่ม ส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลกทราบด้วย

**๓.๒ การกิจต่อเนื่อง มี ๖ ด้าน ดังนี้**

๓.๒.๑ ด้านการจัดการศึกษาและการเรียนรู้

๑) การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สนับสนุนการจัดการศึกษา  
นอกระบบตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย จัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานให้กับกลุ่มเป้าหมาย พลาด และขาดโอกาสทางการศึกษา จัดให้มีการประเมิน เพื่อเทียบระดับ  
การศึกษาและการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนนำกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์อื่น ๆ  
นอกหลักสูตรมาใช้เพิ่มชั่วโมงกิจกรรมให้ผู้เรียนจบตามหลักสูตร และเพิ่มอัตราการรู้หนังสือให้คนไทยสามารถ  
อ่านออกเขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงาน กศน.

๒) การศึกษาต่อเนื่อง จัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ และอาชีพที่สอดคล้อง  
กับศักยภาพของผู้เรียน และศักยภาพของแต่ละพื้นที่ พัฒนาทักษะชีวิตให้กับกลุ่มเป้าหมาย พัฒนาสังคมและชุมชน  
และสร้างจิตสำนึกและวินัยภายในชุมชน

๓) การศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมให้มีการขยายและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้  
ระดับตำบล ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่าน จัดสร้างและพัฒนา  
ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตลอดชีวิตของประชาชนและเป็นแหล่งท่องเที่ยว  
ประจำถิ่น

๓.๒.๒ ด้านหลักสูตร สื่อ รูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล  
งานบริการทางวิชาการ และการประกันคุณภาพการศึกษา

๑) พัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการ และกิจกรรม

๒) พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาทางไกล

๓) พัฒนาระบบการประเมิน

๔) พัฒนาสื่อแบบเรียนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผล และนำระบบ e-Exam มาใช้

๖) ศึกษาวิจัย พัฒนาหลักสูตรการจัดกระบวนการเรียนรู้ วัด และประเมินผล

๗) พัฒนาระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา

๓.๒.๓ ด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

- ๑) ผลิตและพัฒนารายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
- ๒) พัฒนาช่องทางการเผยแพร่และการสื่อสารแบบ Online
- ๒) พัฒนาสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และเพิ่มช่องทางการรับชม
- ๔) พัฒนาระบบการให้บริการสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๓) สำรวจ วิจัย ติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๔ ด้านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือโครงการอันเกี่ยวเนื่องจากราชวงศ์ โดยส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการดำเนินงาน การจัดทำฐานข้อมูล จัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ และพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง”

๓.๒.๕ ด้านการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ และพื้นที่บริเวณชายแดน

พื้นที่ชายแดนภาคใต้

- ๑) พัฒนาการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในจังหวัด
- ๒) พัฒนาการจัดการศึกษาแบบบูรณาการในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
- ๓) จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณ

ชายแดน (ศฝช.)

๓.๒.๖ ด้านบุคลากร ระบบการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๑) การพัฒนาบุคลากร พัฒนาบุคลากรทุกระดับ ทุกประเภทให้มีสมรรถนะสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง พัฒนาหัวหน้า กศน.ตำบล/แขวง พัฒนาครู กศน. และผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่รับผิดชอบการบริการการศึกษาและการเรียนรู้ พัฒนาอาสาสมัคร กศน. และเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคลากร ภาควิชาเครือข่าย

๒) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและอัตรากำลัง จัดทำแผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และดำเนินการปรับปรุงสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ให้มีความพร้อม บริหารอัตรากำลังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน และแสวงหาภาควิชาเครือข่ายในท้องถิ่น เพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ผลักดันให้มีการประกาศใช้กฎหมายว่าด้วยการศึกษาตลอดชีวิต เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้องทันสมัย และเชื่อมโยง พัฒนาระบบฐานข้อมูลรวมของนักศึกษา กศน. ส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ และสร้างความร่วมมือของทุกภาคส่วน

๔) การกำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล สร้างกลไกการกำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานการศึกษา พัฒนาระบบกลไกการกำกับ ติดตาม และรายงานผล ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสื่ออื่น ๆ พัฒนากลไกการติดตามประเมินผล การปฏิบัติราชการ และเชื่อมโยงระบบการนิเทศในทุกระดับ ทั้งภายในและภายนอก

**ประธาน :** แจ้งว่า - สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก กำลังจะเสนอขออัตรากำลังเพิ่มเติม เพื่อทดแทนลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ จำนวน ๓ อัตรากำลัง แบ่งเป็นของสำนักงาน กศน.จังหวัด จำนวน ๒ อัตรากำลัง และ กศน.อำเภอ นครไทย จำนวน ๑ อัตรากำลัง

- สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการเปิดสอบพนักงานราชการในตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล และครูอาสาสมัครฯ และได้ครู กศน.ตำบล เพิ่มมา ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่ กศน.ตำบลวังโพรง อำเภอเนินมะปราง อำเภอที่มีครู กศน.ตำบล รับผิดชอบ ๒ ตำบล ก็จะให้ลงตำบลนั้นก่อน

- ให้ กศน.อำเภอ ตรวจสอบคณะกรรมการสถานศึกษาว่าหมดวาระหรือไม่ ซึ่งในการแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ไม่ต้องระบุชื่อ ผอ.กศน.อำเภอ ให้ระบุตำแหน่ง

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา**

##### **๔.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**ประธาน :** ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษาวางแผนการดำเนินกิจกรรมที่จะดำเนินการในตำบลไหน เป้าหมายเท่าไร ซึ่งไม่จำเป็นว่าเป้าหมายแต่ละตำบลจะต้องเท่ากัน โดยใช้เป้าหมายในการดำเนินกิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นฐาน และให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบให้สถานศึกษาส่งแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

##### **๔.๒ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**ประธาน :** ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน กศน. จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณมาเป็นภาพรวม ไม่ได้จัดสรรเงินงบประมาณในแต่ละกิจกรรมเหมือนปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงให้สถานศึกษาสำรวจกลุ่มเป้าหมายในแต่ละตำบล ในส่วนงบดำเนินงาน ผลผลิตที่ ๔ และผลผลิตที่ ๕ ค่าตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก ได้ทยอยจัดลงให้สถานศึกษาแล้ว

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

๑. เรื่องจัดซื้อจัดจ้าง ประธานแจ้งว่าไม่ควรจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง และถ้าจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้จัดทำราคากลางตามแบบของ ป.ป.ช. ด้วย

๒. เรื่องยาเสพติด ให้ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ ช่วยดูแล กำชับ ให้ไม่ครู และนักศึกษาเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๓. โครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ให้สถานศึกษาติดตามการดำเนิน โดยใช้งบประมาณสังคมและชุมชน และงบเศรษฐกิจพอเพียง

๔. โครงการดูแลผู้สูงอายุ ให้สถานศึกษาสำรวจว่าสามารถจัดได้บ้าง หลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง และหลักสูตร ๔๒๐ ชั่วโมง

๕. เอกสารการเบิกจ่ายให้สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก ตรวจสอบเหมือนเดิม

๖. การเข้าร่วมอบรมของสถาบันอื่น ที่มีการลงทะเบียน จะต้องเสนอขออนุมัติจากสำนักงาน กศน.ก่อน และให้สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจารณาเห็นควรให้ไปหรือไม่ และให้ทำรายงานการอบรมด้วย

๗. เมื่อสถานศึกษา...

๗. เมื่อสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้รีบดำเนินการเบิกจ่าย และจัดทำรายงาน  
ผลการดำเนินงานกิจกรรมด้วย

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

นางสาวรุ่งอรุณ มุลทรายคำ  
นายอนณ วรจิตต์

ผู้จัดบันทึกการประชุม  
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



## รูปภาพประกอบการประชุม

